расходов на определенные муниципальные услуги в общих расходах на обеспечение муниципального учреждения. При этом рекомендуется распределять затраты на основные виды затрат: на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, на расходные материалы, на общехозяйственные нужды и др. Результаты распределения затрат представляются в виде таблицы по форме согласно приложению N 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

14. По решению главного распорядителя бюджетных средств (органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя), нормативы затрат на оказание единицы муниципальной услуги могут определяться:

1) отдельно по каждому муниципальному бюджетному учреждению;

2) по группе муниципальных учреждений;

3) с использованием корректирующих коэффициентов.

15. При использовании средних значений по группе муниципальных учреждений норматив затрат на оказание единицы муниципальной услуги муниципального учреждения на очередной финансовый год рассчитывается как отношение суммы нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги по всем муниципальным учреждениям, входящим в группу, на количество муниципальных учреждений, входящих в группу.

16. При использовании корректирующих коэффициентов определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги муниципального учреждения осуществляется путем умножения среднего значения норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги (по группе муниципальных учреждений, или в целом по муниципальным учреждениям) на корректирующие (понижающие или повышающие) коэффициенты, учитывающие особенности муниципальных учреждений (например, место нахождения, вид муниципального учреждения, и другие критерии).

При этом необходимо указывать виды применяемых коэффициентов и способы их расчета.

17. При определении норматива затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальной услуги на первый и второй год планового периода в расчетах необходимо использовать корректирующие коэффициенты на соответствующий финансовый год.

Российская Федерация	**Россия Федерациязы**
Республика Алтай	**Алтай Республика**
Чойский район	**Чойj аймак**
Глава района	**Аймагыныҥ башчызы**
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е	**Jӧ П**

от 20 мая 2013 года **с. Чоя** **№ 321**

Об утверждении методических рекомендаций
по расчету нормативных затрат
по предоставлению муниципальных услуг

В соответствии с пунктом 2 Положения о формировании и финансовом обеспечении муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденного Постановлением Главы муниципального образования «Чойский район» от 28.03.2011 года № 225, Глава муниципального образования «Чойский район»

П О С Т А Н О В И Л:

1. Утвердить методические рекомендации по расчету нормативных затрат по предоставлению муниципальными учреждениями муниципального образования «Чойский район» муниципальных услуг согласно приложению.

2. Главные распорядители средств местного бюджета (орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя), при установлении нормативных затрат по предоставлению подведомственными муниципальными учреждениями муниципальных услуг, руководствуются настоящим Постановлением.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением, настоящего Постановления возложить на начальника отдела образования администрации муниципального образования «Чойский район» Л.Ф.Федорову.

Глава муниципального образования
«Чойский район» А.М. Борисов

Утверждены
Постановлением Главы
МО «Чойского района»
№ 321 от 21.05.2013г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по расчету нормативных затрат по предоставлению муниципальными учреждениями муниципального образования «Чойский район» муниципальных услуг

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях определения нормативных затрат по предоставлению муниципальными учреждениями муниципального образования «Чойский район» муниципальных услуг.

1. В целях настоящих Методических рекомендаций под расчетно-нормативными затратами понимаются затраты, установленные в соответствии с порядком определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг утвержденным главным распорядителем средств местного бюджета (органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя), на основании постановления Главы муниципального образования от 28.03.2011года № 225 «О порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и казенными учреждениями муниципального образования «Чойский район» (далее - Порядок).

2. Порядок утверждается для каждой муниципальной услуги, включенной в перечень муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Чойского района» в качестве основных видов деятельности.

3. Порядок содержит методику расчета нормативов затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг в очередном финансовом году и плановом периоде.

4. Расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (далее – расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальных услуг) используются для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, которые рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{мз} = SUM^{i} P_{му}, \text{ где}$$

P	- объем финансового обеспечения выполнения

мз	муниципального задания;
$P^{i}_{му}$	- расчетно-нормативные затраты на оказание i-той муниципальной услуги;

II. Определение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальной услуги

5. Расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на очередной финансовый год определяются по формуле:

$$P^{i}_{му} = N^{i}_{очр} \times k^{i}, \text{ где}$$

$N^{i}_{очр}$	- норматив затрат на оказание единицы i-той муниципальной услуги муниципального учреждения на очередной финансовый год;
k^{i}	- объем (количество единиц) оказания i-той муниципальной услуги в очередном финансовом году.

6. Норматив затрат на оказание единицы i-той муниципальной услуги муниципального учреждения на соответствующий финансовый год определяется по формуле:

$$N^{i}_{очр} = N_{от} + N_{рм} + N_{он}, \text{ где}$$

$N_{от}$	- норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (далее – норматив затрат на оплату труда);
$N_{рм}$	- норматив затрат на приобретение расходных материалов;
$N_{он}$	- норматив затрат на общехозяйственные нужды.

7. Норматив затрат на оплату труда включает в себя норматив затрат на оплату труда и начисления, определяемые в соответствии с действующей системой оплаты труда.

При расчете норматива затрат на оплату труда учитываются затраты на оплату труда тех работников, которые принимают непосредственное участие в оказании соответствующей муниципальной услуги (вспомогательный, технический, административно-управленческий персонал не учитывается).

8. Норматив затрат на приобретение расходных материалов включает в себя затраты на приобретение расходных материалов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги. В целях определения норматива затрат на приобретение расходных материалов, данные материалы могут выделяться по видам, типам материалов.

9. Норматив затрат на общехозяйственные нужды может включать в себя:

а) норматив затрат на коммунальные расходы, связанные с предоставлением муниципальной услуги;

б) норматив затрат на содержание движимого имущества, в том числе:

- затраты на техническое обслуживание,

- затраты на приобретение расходных материалов, не отнесенные к нормативу затрат на приобретение расходных материалов в соответствии с пунктом 8 настоящих Методических рекомендаций,

- затраты на потребление иных ресурсов в случае существенной величины данных затрат в общем объеме затрат на потребление электрической энергии, водоснабжения и других ресурсов,

- затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств,

- другие затраты по решению главного распорядителя бюджетных средств (органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя);

в) норматив затрат на приобретение услуг связи (в том числе затраты на внутригородскую, междугороднюю, международную связь);

г) норматив затрат на приобретение транспортных услуг;

д) норматив затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда для вспомогательного, технического, административно-управленческого и т.п. персонала;

е) прочие нормативы затрат, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги (в том числе нормативы затрат, имеющие отраслевой характер).

По решению главного распорядителя бюджетных средств (органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя), некоторые наиболее существенные нормативы затрат (такие как на связь, транспорт, коммунальные расходы) могут быть выделены в отдельные нормативы.

10. Для расчета норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги могут использоваться следующие методы:

- нормативный;
- структурный;
- экспертный.

Структурный метод используется в случае невозможности использования нормативного метода, экспертный метод - в случае невозможности использования нормативного или структурного метода.

Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда проводится нормативным методом.

11. При применении нормативного метода расчет норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги проводится следующим образом:

норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитывается как произведение средней стоимости единицы рабочего времени персонала, занятого в оказании муниципальной услуги, на количество единиц времени, необходимых для оказания единицы муниципальной услуги;

норматив затрат на приобретение расходных материалов рассчитывается как произведение стоимости расходных материалов на их количество, необходимое для оказания единицы муниципальной услуги;

норматив затрат на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества, рассчитывается как произведение норматива потребления коммунальных услуг на размер тарифа коммунальных услуг, установленный на соответствующий финансовый год;

норматив затрат на общехозяйственные нужды рассчитывается как произведение стоимости приобретенных в соответствующем финансовом году услуг на их количество, необходимое для оказания единицы муниципальной услуги.

12. При применении структурного метода определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги осуществляется путем распределения расходов на обеспечение деятельности муниципального учреждения, связанных с оказанием услуги по видам затрат (затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, затраты на приобретение расходных материалов, затраты на коммунальные услуги и затраты, связанные с использованием имущества, затраты на общехозяйственные нужды) в отчетном (текущем) финансовом году между муниципальными услугами, оказываемыми муниципальным учреждением в соответствующем финансовом году пропорционально затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда по каждой муниципальной услуге.

Затраты на приобретение расходных материалов, затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества, затраты на общехозяйственные нужды распределяются между муниципальными услугами пропорционально (в том числе с применением поправочных коэффициентов для разных типов затрат) затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда.

Результаты расчета норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги, проведенного структурным методом, рекомендуется представлять в виде таблицы по форме согласно приложению N 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

13. Определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги экспертным методом осуществляется исходя из экспертной оценки доли