**Экспертная оценка на основе экспертного заключения**

**образовательного учреждения**

Программа аттестации отражает шаги проведения всей процедуры.

1. **Подготовительный этап** (ответственный исполнитель – педагогический работник, администрация образовательного учреждения)
   1. Подготовка педагогическим работником заявления, содержащего обоснование просьбы об аттестации на соответствующую квалификационную категорию (первую или высшую).
   2. Обращение аттестуемого к администрации образовательного учреждения с просьбой о подготовке экспертного заключения.
   3. Предварительное собеседование с аттестуемым педагогическим работником о процедуре аттестации. Анализ прилагаемых к заявлению документов и материалов аттестуемого педагога.
2. **Исследовательский этап** (ответственный исполнитель – администрация и эксперты образовательного учреждения, ответственный эксперт БОУ РА «ИПКиППРО РА»).
   1. Организация администрацией образовательного учреждения оценки профессиональной деятельности педагогического работника на основе анализа ключевых педагогических компетенций (отв. Администрация ОУ).
   2. Запрос администрацией образовательного учреждения в соответствующем методическом центре сведений, характеризующих уровень квалификации педагогического работника. Включение полученной информации в экспертное заключение (отв. Администрация ОУ).
   3. Сбор и обобщение данных, заполнение листа экспертной оценки, оформление экспертного заключения, ознакомление аттестуемого с экспертным заключением (отв. Администрация ОУ).
   4. **Подача заявления и экспертного заключения в аттестационную комиссию** (отв. Администрация ОУ).
   5. Техническая экспертиза аттестационных материалов (секретарь АК).
   6. Анализ и обобщение данных экспертизы экспертами БОУ РА «ИПКиППРО РА».
   7. Составление обобщенной справки на заседание аттестационной комиссии (отв. эксперт БОУ РА «ИПКиППРО РА»).

**На исследовательском этапе** администрация образовательного учреждения создает экспертную группу, которая в ходе экспертизы коллегиально принимает решение и заполняет экспертный лист оценки уровня квалификации педагогического работника. В состав экспертной группы рекомендуется включить руководителя образовательного учреждения, (и.о. руководителя), заместителя руководителя, председателя методического объединения или в случае, когда аттестуемый педагогический работник является членом профсоюза, в состав экспертной группы может быть включен председатель первичной профсоюзной организации.

**Экспертная оценка проводится на основе**:

* анализа 1-3 уроков (или других мероприятий, проводимых педагогом);

* изучения представленных материалов: рабочих программ по предмету, классного журнала, результатов внутришкольного контроля (или других форм контроля), уровня учебных достижений обучающихся, методических и дидактических материалов (используемых и самостоятельно подготовленных педагогом), дневников и тетрадей обучающихся, материалов родительских собраний и др.
* бесед с руководителем (заместителем) образовательного учреждения и аттестующимся педагогом.

Итогом работы является экспертное заключение, которое содержит качественную и количественную оценку профессиональной деятельности аттестуемого, подтверждающую его педагогическую компетентность.

**Аттестуемый знакомится с содержанием экспертного заключения, подписывает его и получает его на руки.** После чего **руководитель** (или ответственное лицо, назначенное руководителем по приказу внутри ОУ) **заполняет заявку в министерство на аттестацию педагога** и прикрепляет к ней аттестационные материалы: заявление, экспертное заключение и др.

Структура экспертного заключения

1. Общие сведения.

2. Анализ профессиональной деятельности педагога.