Приложение № 1

СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учителя математики МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 124 г. Горно-Алтайска»

Иванова Ивана Ивановича

(ФИО в родительном падеже)

стаж работы в данной организации: _____

(прописать прописью)

1. Экспертная деятельность на Всероссийском, региональном и муниципальном уровнях (работа в составе предметных комиссий по проверке ГИА; членов жюри всероссийских, региональных, муниципальных очных, заочных конкурсов; экспертных комиссий при проведении аттестации работников образования Республики Алтай).

(соответственно далее следующий раздел и последующие)

Правила оформления:

1. Здесь необходимо расписать вашу экспертную деятельность в определённой последовательности (чёткая календарная система);

2. Необходимо пронумеровать перечисленные вами мероприятия, указывая правильное, полное название и даты;

3. Если подтверждающие сведения расположены на официальном сайте, (укажите активную ссылку);

4. После того, как вы распишите данный раздел, вам необходимо (здесь же ниже) расположить скриншот (в формате картинки) подтверждающие документы (удостоверения, сертификаты, свидетельства и т.д. (**не более 6-штук на странице**);

5. Документы создаются в электронной форме с соблюдением установленных правил:

- ✓ при создании документа на двух и более страницах вторую и

последующие страницы нумеруют;

- ✓ номера страниц проставляются посередине верхнего поля документа на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа;
- ✓ документы должны иметь поля не менее

- в книжном формате: 30 мм - левое;10 мм - правое;20 мм - верхнее;20 мм - нижнее;

- в альбомном формате: 20 мм - левое; 20 мм - правое; 30 мм - верхнее; 10 мм - нижнее.

6. Шрифт: Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см.

(при составлении таблиц могут использоваться шрифты размером 10, 11, 12).

Примечание

1. На последнем листе должна быть следующая запись:

Предоставленные сведения о результатах профессиональной деятельности являются основанием для аттестации на _____ квалификационную категорию.
(указанную в заявлении)

Директор школы _____ _____
(ФИО) (подпись, печать)

Последний лист необходимо распечатать, отдать на подпись директору учреждения, который проверил ваше приложение и поставил печать. Затем вы сканируете этот лист и в формате картинки (фото) вставляете на последнюю страницу, чтобы была видна подпись и печать в синем цвете (если на последнем листе присутствуют активные ссылки, то запись с подписью директора и печатью делается на отдельном листе).

2. Необходимо сохранить заполненный документ (*.doc, *.docx, *.odt и т.п) в формате *.pdf.

Образец:



3. Наименование документа – номер Приложения, ФИО (учителя), наименование должности (дисциплины), сокращенное название организации (согласно Уставу), в которой работает заявитель:
пример «Приложение_1_Иванов И.И._учитель математики_МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 124 г. Горно-Алтайска».

4. Сформированный PDF документ и все подготовленные документы с помощью программ для архивирования документов (WinRAR, 7Zip, Архиватор Ark и др.) архивируются.

5. Наименования архивного файла: ФИО (учителя), наименование должности (дисциплины), сокращенное название образовательной организации, в которой работает заявитель. Пример «Иванов И.И._учитель математики_МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 124 г. Горно-Алтайска»

6. Архивный файл подгружается при подаче заявления через ЕПГУ.

Приложение № 2

ПОКАЗАТЕЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учителя математики МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 124 г. Горно-Алтайска»

Иванова Ивана Ивановича

(ФИО в родительном падеже)

стаж работы в данной организации:_____

(прописать прописью)

1. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией.

Правила оформления

1. В этом разделе необходимо представить отчет учителя-предметника, взятого из системы «Сетевой город. Образование.» (далее СГО).

В этом отчете представлена информация о том, в каких классах, какие предметы и в каких учебных периодах преподавал учитель, сколько учащихся было в эти периоды в классах, сколько из них получили «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», сколько учащихся было освобождено или неаттестованно, и каковы по итогам работы учителя **процент качества знаний**, **процент успеваемости** и **степень обученности учащихся** (отчет из СГО выгружается администратором школы).

Примечание:

В отчете отображаются сведения о всех классах и предметах, которые на данный момент связаны с выбранным учителем. Это означает, что если

учитель начал преподавать данный предмет в данном классе, только начиная с 3 четверти, то в отчет все равно попадут данные по этому классу и предмету за 1 и 2 четверти. Учитель представляет отчёты за последние 5 лет.

Пример отчета:

Отчет учителя-предметника

Учебный год:

Учитель:_____

Предмет: все

Неуспевающие:

Вид:Стандартный

Детализация по классам/параллелям

№	Класс	Предмет	Период	Кол-во уч-ся	Оценки				н/а	осв.	% кач.	% усп.	СОУ	Кол-во часов дано	Кол-во часов по уч.плану		
					"5"	"4"	"3"	"2"							в неделю	уч. недель	план
1	6В	Литература	1 четверть	28	8	15	5				82,1	100,0	69,3			8,5	0,0
			2 четверть	28	8	17	3				89,3	100,0	71,3			7,3	0,0
			3 четверть	28	6	18	4				85,7	100,0	67,7			10,5	0,0
			4 четверть	28	8	15	5				82,1	100,0	69,3	16	2	8,5	17,0
			Годовая	28	8	19	1				96,4	100,0	73,3	-	-	-	-
			Промежуточная аттестация	28	3	12	13				53,6	100,0	54,9	-	-	-	-
2	6В	Русский родной язык	1 четверть	28	10	14	4				85,7	100,0	72,9			8,5	0,0
			2 четверть	28	14	11	3				89,3	100,0	79,0			7,3	0,0
			3 четверть	28	6	15	7				75,0	100,0	64,7			10,5	0,0
			4 четверть	28	3	13	12				57,1	100,0	55,9	8	1	8,5	8,5
			Годовая	28	7	14	7				75,0	100,0	66,0	-	-	-	-
			Промежуточная аттестация	28	2	12	14				50,0	100,0	52,6	-	-	-	-
3	6В	Русский язык	1 четверть	28	6	18	4				85,7	100,0	67,7			8,5	0,0
			2 четверть	28	4	19	5				82,1	100,0	64,1			7,3	0,0
			3 четверть	28	1	15	12				57,1	100,0	53,3			10,5	0,0
			4 четверть	28	6	16	6				78,6	100,0	65,7	42	5	8,5	42,5
			Годовая	28	4	17	7				75,0	100,0	62,1	-	-	-	-
			Промежуточная аттестация	28	5	9	14				50,0	100,0	56,4	-	-	-	-
4	7А	Литература	1 четверть	21	4	11	6				71,4	100,0	62,9			8,5	0,0
			2 четверть	22	2	11	9				59,1	100,0	55,8			7,3	0,0
			3 четверть	22	2	10	9	1			54,5	95,5	53,6			10,5	0,0
			4 четверть	22	1	9	12				45,5	100,0	50,4	16	2	8,5	17,0
			Годовая	22	1	12	9				59,1	100,0	54,2	-	-	-	-
			Промежуточная аттестация	22	3	6	13				40,9	100,0	52,4	-	-	-	-

2. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Мониторинг системы образования, проводимый в порядке, установленном Правительством Российской Федерации включает в себя

следующие показатели:

Результаты ГИА

Результаты ОГЭ

Предмет (год)	Всего выпускников	Выбрали предмет	Успеваемость (кол-во)				Успеваемость по предмету	Качество по предмету
			«5»	«4»	«3№	«2»		

Результаты ЕГЭ

Предмет (год)	Всего выпускников	Выбрали предмет	Минимальный балл	Максимальный балл	Средний балл	Установленный минимальный балл (кол-во)	Преодолели минимальный балл (кол-во)

Ф.И.О выпускников, получивших 80 и более баллов:

Предмет (год)	Ф.И.О выпускников	Балл

Результаты ВПР

Класс (год)	Кол-во уч-ся	Выполняло работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп.	% качества	Средний балл
Итого									

Примечание:

Источниками для сбора информации по показателям и критериям Мониторинга являются:

1. информационная система «Портал образовательных организаций Республики Алтай», ФИС ОКО;

2. региональная информационная система (РИС ГИА);

3. статистический отчет ОО.

Отчет можно получить через ответственного организатора в личном кабинете вышеуказанных систем (порталов). Это может быть заведующий по учебно-воспитательной работе образовательной организации.

Если подтверждающие сведения расположены на официальном сайте, укажите активную ссылку.

После того, как вы распишите данный раздел, вам необходимо (здесь же ниже) расположить скриншот (в формате картинки) подтверждающие документы (протоколы, аналитические справки, сертификаты, дипломы, грамоты и т.д. (не более 6- штук на странице).

3. Выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

1. Результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников

Класс	Предмет (год)	Кол-во уч-ов	Результат (место, участие)			
			Школьный этап	Муниципальный этап	Региональный этап	Всероссийский этап

2. Результаты участия обучающихся в конкурсных мероприятиях исследовательских и проектных работ

Класс	Название мероприятия	Кол-во уч-в	Результат (место, участие)			
			Школьный этап	Муниципальный этап	Региональный этап	Всероссийский этап

После того, как вы распишите данный раздел, вам необходимо (здесь же ниже) расположить скриншот (в формате картинки) подтверждающие документы (сертификаты, дипломы, грамоты и т.д. (не более 6- штук на странице).

4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

Примечание

1. Документы создаются в электронной форме с соблюдением установленных правил:

- ✓ при создании документа на двух и более страницах вторую и последующие страницы нумеруют;
- ✓ номера страниц проставляются посередине верхнего поля документа на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа.
- ✓ документы должны иметь поля не менее:

- в книжном формате: 30 мм - левое; 10 мм - правое; 20 мм - верхнее; 20

мм - нижнее;

- в альбомном формате: 20 мм - левое; 20 мм - правое; 30 мм - верхнее; 10 мм - нижнее.

6. Шрифт: Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см.

(при составлении таблиц могут использоваться шрифты размером 10, 11, 12).

Примечание

1. На последнем листе должна быть следующая запись:

Результаты работы педагога соответствуют требованиям, установленным приказом Минпросвещения России от 14 марта 2023г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», предусмотренные пунктом 35.

Предоставленные сведения о результатах профессиональной деятельности являются основанием для аттестации на первую квалификационную категорию.

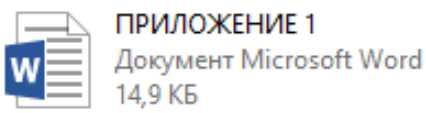
Директор школы _____ _____

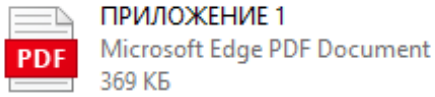
(ФИО) (подпись, печать)

Последний лист необходимо распечатать, отдать на подпись директору учреждения, который проверил ваше приложение и поставил печать. Затем вы сканируете этот лист и в формате картинки (фото) вставляете на последнюю страницу, чтобы была видна подпись и печать в синем цвете (если на последнем листе присутствуют активные ссылки, то запись с подписью директора и печатью делается на отдельном листе).

2. Необходимо сохранить заполненный документ (*.doc, *.docx, *.odt и т.п) в формате *.pdf.

Образец:





3. Наименование документа – номер Приложения, ФИО (учителя), наименование должности (дисциплины), сокращенное название организации (согласно Уставу), в которой работает заявитель:

пример «Приложение_1_Иванов И.И._учитель математики_МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 124 г. Горно-Алтайска».

4. Сформированный PDF документ и все подготовленные документы с помощью программ для архивирования документов (WinRAR, 7Zip, Архиватор Ark и др.) архивируются.

5. Наименования архивного файла: ФИО (учителя), наименование должности (дисциплины), сокращенное название образовательной организации, в которой работает заявитель. Пример «Иванов И.И._учитель математики_МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 124 г. Горно-Алтайска»

6. Архивный файл подгружается при подаче заявления через ЕПГУ.